



Municipalidad  
de **Lince**

INFORME No. 0433 -2010-MDL-OAF/URH

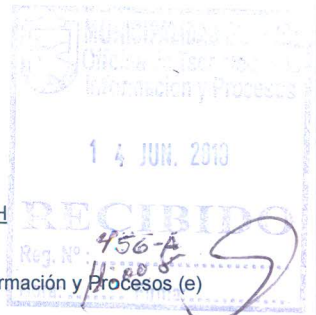
A : Eco. Roberto Galicia Sevillano  
Jefe de la Oficina de Tecnología de Información y Procesos (e)

DE : Ing. Víctor Romero Cárdenas  
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Asunto : Publicación en el Portal de la pagina web de la  
Municipalidad.

Fecha : Lince, 14 de Junio de 2010

---



Mediante el presente, me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle publicar en el portal de la página web de la Municipalidad los siguientes términos de referencia para la convocatoria de personal Contrato Administrativo de Servicios CAS para el mes de Junio 2010, según requerimientos adjuntados a la presente:

**GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD**  
**SUB GERENCIA DE GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS Y SANEAMIENTO AMBIENTAL**

- 01 Chofer de Trimoto

Sin otro particular, quedo de usted.



**MUNICIPALIDAD DE LINCE**

*Víctor Adrián Romero Cárdenas*  
**Víctor Adrián Romero Cárdenas**  
Jefe de Unidad de Recursos Humanos

## TERMINOS DE REFERENCIA-CAS

1. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**  
Sub-Gerencia de Gestión de Residuos Sólidos y Saneamiento Ambiental
2. **OBJETO DEL SERVICIO:**  
Conservar limpias las calles y avenidas. Presentando una buena imagen del ornato
3. **REQUISITOS DEL CONTRATADO**
  - Hombre – Mujer de 18 á 50 años
  - Buena Salud y buen estado físico
  - Experiencia (1 año) como Chofer de trimoto
  - Secundaria completa (mínimo)
  - Disponibilidad inmediata
  - Turnos rotativos
  - Trabajo en equipo
  - Certificado médico
4. **ACTIVIDADES A REALIZAR:**
  - Recajo de residuos sólidos y otros del Distrito
5. **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**  
Indefinido
6. **MONTO TOTAL DE LA CONTRATACION:**  
800.00
7. **FORMAS DE PAGO:**  
S/. 800.00 Nuevos Soles mensuales  
Los servicios prestados serán pagados en forma mensual, previa presentación de la Conformidad del Servicio, Informe de Actividades realizadas y Recibos por Honorarios.



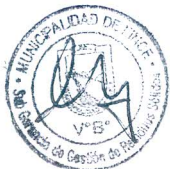
**RESPONSABLE DEL OTORGAMIENTO DE CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

Ing. Neil Andrade Niño de Guzmán

Gerente de Servicios a la Ciudad

Ing. Charlie Farfán Carrillo

Sub Gerente de Gestión de Residuos Sólidos y Saneamiento Ambiental



ALIDAD DISTRICTAL DE LINCE  
IA DE SERVICIOS A LA CIUDAD

ncia de Gestión de Residuos Sólidos y Saneamiento Ambiental



**INFORME N° 116 -2010-MDL-GSAC/SGRS**

ECO. LYDIA ESTELA ARESTEGUI CANALES  
Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas

REQUERIMIENTO CONTRATO ADMINISTRATIVO  
DE SERVICIOS (CAS) – REEMPLAZO

Memorando N° 207-2010-MDL-OPP

Lince, 11 de Junio del 2010

Por medio del presente solicito a su despacho, se  
le el trámite correspondiente del requerimiento de un chofer de trimoto  
n calidad de *REEMPLAZO*, para el servicio nocturno, Trabajador que  
á en el mes de Junio 2010, con un monto mensual de S/. 800.00.

Adjunto copia del documento de la referencia en el  
a Oficina de Planeamiento y Presupuestal comunica la existencia de  
ibilidad presupuestal para dicha contratación.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE LINCE  
Ing. CHARLIE FARFAN CARRILLO  
Sub-Gerente de Gestión de Residuos Sólidos y  
Saneamiento Ambiental

INMUC-T 0



15 JUN 2010

9.38 1361 220

## CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

La Municipalidad de Lince requiere contratar bajo la modalidad de contrato administrativo de servicios en los puestos acorde a los requerimientos que se describen a continuación.

Documentos obligatorios a presentar:

- 1.- Curriculum vital documentado y actualizado (rubricado en cada hoja).
- 2.- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado y no tener antecedentes policiales ni penales.
- 3.- Fotocopia simple de Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.

Presentar documentos en sobre Manila A-4 cerrado, dirigido a la Unidad de Recursos Humanos indicando el servicio al que postula.

De faltar alguno de los documentos antes señalados, se procederá a la exclusión de la propuesta presentada al proceso de selección correspondiente..

### Recepción de documentos:

Día	:	De: 14,15,16,17 y 18 de junio 2010
Horario	:	De 08:30 hrs. A 16:30 hrs (refrigerio de 13:00 a 14:00 hrs).
Lugar	:	Unidad de Recursos Humanos, sito en Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – 4to piso –Lince

### Etapas del proceso:

Convocatoria	:	Del 14 al 18 de junio 2010
Selección	:	21 de junio 2010
Publicación de resultados en el periódico	:	El 22 junio 2010

Mural de la Municipalidad de Lince. Sito en Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – 4to piso- Lince





11 JUN. 2010

RECIBIDO

Req. N°:

Hora: 13.00

Firma:

**MEMORANDO N° 207-2010-MDL-OPP**

A : **Ing. Charlie Farfán Carrillo**  
Sub-Gerente de Gestión Residuos Sólidos y  
Saneamiento Ambiental

Asunto : Disponibilidad Presupuestal

Referencia : Informe N° 115-2020-MDL-GSAC/SGRS

Fecha : Lince, 09 de junio de 2010

Es grato dirigirme a usted en atención al documento de la referencia, con la finalidad de comunicarle que cuenta con disponibilidad presupuestal para la contratación de 1 CAS - en el cargo de Chofer de Trimoto y en calidad de reemplazo, por el monto mensual de S/. 800.- en el mes de junio 2010.

En tal sentido, podrá continuar con el trámite correspondiente de acuerdo a la disponibilidad financiera emitida por el área competente.

Atentamente,



**MUNICIPALIDAD DE LINCE**

*Roberto Galicia Sevillanos*  
Econ. ROBERTO GALICIA SEVILLANOS  
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

RG/rbs